

Приложение № 1
к приказу Минюста России
от 16.08.2018 № 170

(в ред. Приказов Минюста
России от 20.03.2019 № 43,
от 06.12.2019 № 279)

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе руководящих органов, а также о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников

Страница **0 1**

Форма № **О Н 0 0 0 1**

В Управление Минюста России по Тамбовской области
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2019 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Автономная некоммерческая организация «Центр социальной помощи «Надежда»
(полное наименование некоммерческой организации)

392024, Тамбовская область, г.Тамбов, ул.Шлихтера, д.3, стр.2
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН **1 1 5 6 8 0 0 0 0 0 3 0 1** дата включения **2 2 . 0 6 . 2 0 1 5** г.
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП **6 8 2 9 1 1 1 2 9 6 / 6 8 2 9 0 1 0 0 1**

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами	
1.1	Предоставление социальных услуг с обеспечением проживания	
1.2		
1.3		
1.4		
1.5		
1.6		
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V")	
2.1	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	
2.2	Иная деятельность	
	2.2.1. Участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. Операции с ценными бумагами	
	2.2.3. Иная (указать какая):	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V")	
3.1	Членские взносы ¹	
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	V
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	V
3.8	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов	
3.9	Гранты	
3.10	Гуманитарная помощь иностранных государств	
3.11	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
3.12	Доходы от предпринимательской деятельности	V
3.13	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие):	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	Правление
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	1 раз в год
	Проведено заседаний	1
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком "V")	Директор
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.4	Иной руководящий орган (при наличии)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.5	Иной руководящий орган (при наличии)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Правление

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Юхачев Павел Сергеевич
	Дата рождения²	28.06.1994
	Гражданство³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	Паспорт РФ серия 68 14 номер 835775, выдан 02.08.2014 Отделом УФМС России по Тамбовской области
	Адрес (место жительства)⁵	г.Тамбов, ул.Лермонтовская, д.116
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	Председатель правления, протокол №6 от 18.11.2016
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Лукашенко Сергей Владиславович
	Дата рождения²	21.08.1971
	Гражданство³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	Паспорт РФ 68 16 №945923, выдан 27.09.2016, Отделом УФМС России по Тамбовской области в Октябрьском р-не г.Тамбова
	Адрес (место жительства)⁵	г.Тамбов, ул.Мичуринская, д.191, корп.3, кв.77
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	Член правления, протокол №6 от 18.11.2016
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Каширов Виктор Валериевич
	Дата рождения²	26.06.1979
	Гражданство³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	Паспорт 68 02 №695170, выдан 14.10.2002, Октябрьским РУВД г.Тамбова
	Адрес (место жительства)⁵	г.Тамбов, ул.Рылеева, д.55, кв.240
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	Директор, член правления, протокол №1 от 04.06.2015

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Директор, Каширов Виктор Валериевич

15.04.2020

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не помещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Директор

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	Каширов Виктор Валериевич
	Дата рождения ²	26.06.1979
	Гражданство ³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	Паспорт РФ серия 68 02 номер 695170, выдан 14.10.2002, Октябрьским РУВД г.Тамбова
	Адрес (место жительства) ⁵	г.Тамбов, ул.Рылеева, д.55, кв.240
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Директор, член правления, протокол №1 от 04.06.2015
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Директор, Каширов Виктор Валериевич

15.04.2020

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись)

(дата)



¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не помещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).